

Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Колледж автоматизации производственных процессов
и прикладных информационных систем»

Рассмотрена и принята
на заседании Педагогического совета
Протокол № 9 от 14.06.2024

УТВЕРЖДЕНА

Приказом директора
СПб ГБПОУ «Колледж
автоматизации производства»
от 17.06.2024 № 580

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 «Основы бухгалтерского учета, налогообложения и аудита страховой организации»

Для специальности
38.02.02 «Страховое дело (по отраслям)»

Квалификация специалиста	Специалист страхового дела
Форма обучения	очная
Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	основное общее образование
Срок получения СПО по ППССЗ	2 года 10 месяцев
Год начала подготовки	2023

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности 38.02.02 «Страховое дело (по отраслям)» (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.07.2023 № 555).

Организация-разработчик: Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Колледж автоматизации производственных процессов и прикладных информационных систем».

Программу составил Алексеева К.А., преподаватель СПб ГБПОУ «Колледж автоматизации производства».

Программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии, протокол № 8 от 13.05.2024.

Заведующий отделом
содержания образовательных программ

А.Ф. Жмайло

С О Д Е Р Ж А Н И Е

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.....	5
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 «Основы бухгалтерского учета, налогообложения и аудита страховой организации»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.02 «Страховое дело (по отраслям)»

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 1.4	<ul style="list-style-type: none"> — использовать план счетов страховой организации, — вести учет операций, связанных с операционной деятельностью, — оформлять первичные документы, — составлять бухгалтерскую отчетность, — использовать отраслевые стандарты бухгалтерского учета, — определять виды аудиторских доказательств, — формулировать выводы по результатам аудиторской проверки, — определять налоговую базу, — исчислять суммы налогов и взносов 	<ul style="list-style-type: none"> — понятие, основные задачи и принципы бухгалтерского учета, — основные стандарты бухгалтерского учета, применяемые в страховых организациях, — план счетов и учетную политику страховых организаций, — основные положения учета имущества и обязательств в страховых организациях, — формы бухгалтерской отчетности страховых организаций, — проведение учета операций, связанных с деятельностью страховщика, — нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации, — основные принципы аудиторской деятельности, — основные процедуры аудиторской проверки страховых организаций, — нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения, — виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов, — страховые взносы во внебюджетные фонды

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ПК 1.4 Вести учет и хранение договоров страхования и бланков строгой отчетности, в том числе в электронном виде

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

№ п/п	Вид учебной работы	Объем часов
1.	Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	158
2	В форме практической подготовки	86
<i>в том числе во взаимодействии с преподавателем:</i>		
	– теоретическое обучение	110
	– практические занятия	50
	– промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2
3	Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся	14
Всего по дисциплине в рамках образовательной программы		172

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов			Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
		всего	практические занятия	в форме практической подготовки	
1	2	3	4	5	6
Раздел 1. Бухгалтерский учет в страховых организациях		76	28	46	
Тема 1.1 Организация бухгалтерского учета в страховых организациях	Содержание учебного материала	10			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 1.4
	1. Понятие, основные задачи и принципы бухгалтерского учета в страховых организациях	2			
	2. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в страховых организациях	2			
	3. Учётная политика страховой организации.	2			
	4. Документирование фактов хозяйственной жизни страховой организации				
	5. План счетов бухгалтерского учета в страховых организациях	2			
	Практические занятия	2	2	2	
1. Составление Рабочего плана счетов для отражения фактов хозяйственной жизни страховой организации	2	2	2		
Тема 1.2 Учет денежных средств и денежных документов	Содержание учебного материала	4			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 1.4
	1. Учет кассовых операций	2			
	2. Учет операций по расчетному счету	2			
	Практические занятия	4	4	4	
	1. Документирование кассовых операций. Определение бухгалтерских записей по учету кассовых операций	2	2	2	
2. Документирование операций с безналичными денежными средствами. Определение бухгалтерских записей по учету безналичных денежных средств	2	2	2		
Тема 1.3	Содержание учебного материала	8		8	

Учет отдельных видов имущества	1. Порядок учета инвестиционного имущества	2		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 1.4
	2. Порядок учета основных средств	2		2	
	3. Порядок учета нематериальных активов	2		2	
	4. Порядок учета материальных ценностей	2		2	
	Практические занятия	4	4	4	
	1. Определение первоначальной стоимости инвестиционного имущества, основных средств, нематериальных активов	2	2	2	
	2. Определение бухгалтерских записей по учету инвестиционного имущества, основных средств, нематериальных активов, материальных ценностей	2	2	2	
Тема 1.4	Содержание учебного материала	10		10	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 1.4
Учет страховых операций	1. Требования к отражению в бухгалтерском учете операций страховщиков, связанных с осуществлением деятельности по страхованию	2		2	
	2. Порядок учета обязательств по договорам страхования, иного чем страхование жизни	2		2	
	3. Порядок учета активов по договорам страхования, иного чем страхование жизни	2		2	
	4. Порядок учета доходов страховщика по операциям страхования	2		2	
	5. Порядок учета расходов страховщика по операциям страхования	2		2	
	Практические занятия	12	12	12	
	1. Классификация договоров для целей бухгалтерского учёта	2	2	2	
	2. Определение бухгалтерских записей по учету обязательств и активов по договорам страхования и инвестиционным договорам	2	2	2	
	3. Определение бухгалтерских записей по учету страховых премий по договорам страхования	2	2	2	
	4. Определение бухгалтерских записей по учету состоявшихся убытков по страхованию иному, чем страхование жизни	2	2	2	
5. Определение бухгалтерских записей по учету доходов по суброгации	2	2	2		
6. Определение бухгалтерских записей по учету аквизиционных расходов по договорам страхования	2	2	2		
Тема 1.5	Содержание учебного материала	16			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,
Бухгалтерская	1. Общие положения о порядке составления бухгалтерской (финансовой) отчетности страховых организаций	2			

(финансовая) отчетность страховых организаций	2. Состав бухгалтерской отчетности страховой организации.	2			ОК 05, ОК 09 ПК 1.4
	3. Порядок и сроки представления годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности страховщика	2			
	4. Группировка данных о движении денежных средств страховой организации.	2			
	5. Отчет о потоках денежных средств страховой организации.	2			
	6. Порядок формирования финансового результата в страховой организации.	2			
	7. Порядок составления отчета о финансовых результатах страховщика.	2			
	8. Порядок составления бухгалтерского баланса страховщика	2			
	Практические занятия	6	6	6	
	1. Составление Отчета о потоках денежных средств страховой организации	2	2	2	
	2. Составление Отчета о финансовых результатах страховой организации	2	2	2	
3. Составление Бухгалтерского баланса страховой организации	2	2	2		
Раздел 2. Налогообложение страховых организаций		34	8	20	
Тема 2.1	Содержание учебного материала	12		4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 1.4
Нормативное регулирование налогообложения страховых организаций	1. Определение налогов и сборов. Виды налогов и сборов РФ.	2			
	2. Общие условия установления налогов и сборов. Элементы налогообложения.	2			
	3. Налоговый кодекс РФ. Нормативные акты.	2		2	
	4. Отношения, регулируемые законодательством о налогах и сборах, и их участники.	2			
	5. Налоговый контроль, его значение. Налоговые проверки.	2			
6. Налоговая декларация	2		2		
Тема 2.2	Содержание учебного материала	14		12	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 1.4
Налогообложение	1. Налог на прибыль организаций: плательщики, объект налогообложения, налоговые ставки, налоговый и отчетный периоды, порядок исчисления	2		2	

ние страхо- вой де- ятельно- сти	2. Налог на имущество организаций: плательщики, объект налогообложения, налоговые ставки, налоговый и отчетный периоды, порядок исчисления	2		2	
	3. НДС/Л: плательщики, объект налогообложения, налоговые ставки, налоговый и отчетный периоды, порядок исчисления	2		2	
	4. Страховые взносы: плательщики, объект налогообложения, налоговые ставки, налоговый и отчетный периоды, порядок исчисления	2		2	
	5. Транспортный налог: плательщики, объект налогообложения, налоговые ставки, налоговый и отчетный периоды, порядок исчисления	2		2	
	6. Земельный налог: плательщики, объект налогообложения, налоговые ставки, налоговый и отчетный периоды, порядок исчисления	2		2	
	7. Государственная пошлина	2			
	Практические занятия	8	8	4	
	1. Определение налогооблагаемой базы по налогу на прибыль. Расчет сумм налога на прибыль организаций	2	2		
	2. Расчет НДС/Л и страховых взносов	2	2		
	3. Заполнение налоговой декларации по налогу на прибыль	2	2	2	
	4. Заполнение налоговой декларации по НДС/Л	2	2	2	
Раздел 3. Аудит страховых организаций		46	14	26	
Тема 3.1	Содержание учебного материала	8			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 1.4
Теорети- ческие аспекты аудита страхо- вых ор- ганизаций	1. Сущность, функции и принципы аудита. Обязательный аудит страховых организаций	2			
	2. Нормативно-правовое регулирование аудиторской проверки	2			
	3. Аудиторская тайна. Контроль и надзор за деятельностью аудиторских организаций	2			
	4. Права и обязанности аудиторов. Права и обязанности аудируемых лиц	2			
Тема 3.2	Содержание учебного материала	12			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 1.4
Органи- зация аудитор- ской	1. Согласование аудиторского задания	2			
	2. Планирование аудита финансовой отчетности.	2			
	3. Существенность при планировании и проведении аудита	2			
	4. Аудиторская выборка	2			

про- верки	5. Аудиторские доказательства	2			
	6. Аудиторское заключение	2			
	Практические занятия	4	4	4	
	1. Подготовка содержания письма-соглашения о проведении аудиторской проверки	2	2	2	
	2. Анализ содержания аудиторского заключения по результатам аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности	2	2	2	
Тема 3.3	Содержание учебного материала	12		12	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 1.4
Мето- дика проведе- ния аудита финан- сово-хо- зяй- ственной деятель- ности страхо- вой ор- ганиза- ции	1. Аудит правовых основ деятельности страховой организации	2		2	
	2. Аудит страховых взносов (премий) по прямому страхованию	2		2	
	3. Аудит страховых выплат по прямому страхованию	2		2	
	4. Аудит расчетов по регрессным претензиям	2		2	
	5. Аудит страховых резервов	2		2	
	6. Аудит финансовых результатов деятельности страховой организации	2		2	
	Практические занятия	10	10	10	
	1. Решение ситуационных задач по проверке учета страховых взносов (премий)	2	2	2	
	2. Решение ситуационных задач по проверке учета страховых выплат	2	2	2	
	3. Решение ситуационных задач по проверке учета расчетов по регрессным претензиям	2	2	2	
4. Решение ситуационных задач по проверке учета страховых резервов	2	2	2		
5. Расчет маржи платежеспособности страховой организации	2	2	2		
Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся		14			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 1.4
Промежуточная аттестация		2			
Всего		158	50	92	
Итого		172			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «бухгалтерского учета, налогообложения и аудита страховой организации», оснащенный оборудованием: посадочные места по количеству обучающихся, шкафы-стеллажи для размещения учебно-наглядных пособий и документации, рабочее место преподавателя, комплект учебно-наглядных пособий, методические материалы по дисциплине; техническими средствами обучения: компьютерное, соответствующее современным требованиям безопасности и надёжности, мультимедийное оборудование (проектор и проекционный экран), локальная сеть с выходом в Internet.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа располагает печатными и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

3.2.1. Основные источники

1. УМК «Основы бухгалтерского учета, налогообложения и аудита страховой организации», Алексеева К.А., Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Колледж автоматизации производственных процессов и прикладных информационных систем», 2024

2. Архипов, А. П. Финансовый менеджмент страховых организаций : учебник для среднего профессионального образования / А. П. Архипов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 361 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15618-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: <https://urait.ru/bcode/544803/p.1> (дата обращения: 28.03.2024).

3. Организация страхового дела : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. П. Хоминич [и др.] ; под общей редакцией И. П. Хоминич. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 148 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18129-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: <https://urait.ru/bcode/536897/p.1>

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. <http://www.consultant.ru>. - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
2. <http://www.minfin.ru>. – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
3. <http://www.cbr.ru> - Официальный сайт ЦБ РФ

3.2.3. Дополнительные источники

1. Казакова, Н. А.

Аудит : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Казакова, Е. И. Ефремова ; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 425 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18581-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 332 — URL: <https://urait.ru/bcode/536342/p.332>

2. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для вузов / Д. Г. Черник [и др.] ; под редакцией Е. А. Кировой. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 489 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17599-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: <https://urait.ru/bcode/535881/p.2> (дата обращения: 28.03.2024).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> — понятие, основные задачи и принципы бухгалтерского учета, — основные стандарты бухгалтерского учета, применяемые в страховых организациях, — план счетов и учетную политику страховых организаций, — основные положения учета имущества и обязательств в страховых организациях, — формы бухгалтерской отчетности страховых организаций, — проведение учета операций, связанных с деятельностью страховщика, — нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации, — основные принципы аудиторской деятельности, — основные процедуры аудиторской проверки страховых организаций, — нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения, — виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов, страховые взносы во внебюджетные фонды 	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75 % правильных ответов.</p>	<p>Текущий контроль при проведении:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устных зачетов; - понятийных диктантов; - оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части курсовых работ и т.д.) <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> — использовать план счетов страховой организации, — вести учет операций, связанных с операционной деятельностью, — оформлять первичные документы, — составлять бухгалтерскую отчетность, — использовать отраслевые стандарты бухгалтерского учета, — определять виды аудиторских доказательств, — формулировать выводы по результатам аудиторской проверки, 	<p>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов.</p>	<p>Текущий контроль при проведении:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практических работ; - оценки результатов самостоятельной работы (решении задач, заполнения бланков документов; практической части курсовых работ и т.д.) <p>Промежуточная аттестация</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка правильности решения задач; - оценка правильности заполнения и оформления бланков документов

— определять налоговую базу, — исчислять суммы налогов и взносов		
--	--	--